

Návštěvní řád

Návštěvy dětí

1. Návštěvy dětí umístěných v DDÚ Hradec Králové jsou realizovány v souladu s § 20, písmene n, o a § 23, písmene e, n zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a Vnitřního řádu DDÚ Hradec Králové, kap. 5.1..
2. Návštěvy jsou umožněny osobám odpovědným za výchovu, osobám blízkým (další příbuzní, sourozenci) a ostatním osobám* (známí, přátelé...).
3. Stanovený den pro návštěvy je neděle v době od 09.00 do 11.45 hodin. V tuto dobu poskytne na požádání zákonných zástupců, nebo osob blízkých, příslušný pedagogický pracovník základní informace o chování dítěte v zařízení.
4. První návštěva dítěte probíhá vždy v určeném prostoru školského zařízení pod dohledem příslušného pedagogického pracovníka. Pokud při setkání nedojde k problémům ve vzájemném vztahu osob odpovědných za výchovu a dítěte, narušujícím jeho vývoj a zvolený výchovně terapeutický program, ani nedojde k porušování pravidel návštěvního řádu a současně neexistují (nejsou známy) jiné závažné okolnosti, vytvářející významné riziko ohrožení dítěte, nebo jeho výchovného selhání a nezvládnutí v prostředí mimo dohled pedagogických pracovníků, mohou další návštěvy těchto osob v rámci vymezeného času probíhat mimo prostor školského zařízení.
5. Za organizaci návštěv, dodržování návštěvního řádu a zajištění bezpečnosti dětí v prostoru školského zařízení odpovídá příslušný pedagogický pracovník, vykonávající v době návštěv funkci hlavní služby.
6. Návštěvy dětí mimo vnitřním řádem stanovený den a čas lze uskutečnit po vzájemné dohodě. Tyto návštěvy jsou sjednávány prostřednictvím sociálního pracovníka školského zařízení. Pokud osoby odpovědné za výchovu požadují uskutečnit návštěvu dítěte v neděli v době mimo stanovené návštěvní hodiny, případně návštěvu chtějí realizovat v průběhu celého návštěvního dne mimo prostor školského zařízení, musí příslušnou žádost sdělit (telefonicky, písemně, osobně) sociálnímu pracovníkovi školského zařízení nejpozději do 12 hodin v poslední pracovní den předcházející příslušnému návštěvnímu dnu (tj. v pátek do 12 hod.). Odpověď jim bude opět prostřednictvím daného sociálního pracovníka poskytnuta nejpozději do 16 hodin v poslední pracovní den předcházející požadovanému termínu návštěvy.
7. Z organizačních důvodů a prostorových možností organizace mohou dítě navštívit současně nejvýše 4 osoby. Při vyšším počtu návštěvníků se přihlíží k vazbám k dítěti a potřebám dítěte, popřípadě lze přistoupit k vystřídání návštěvníků. Pro snazší organizaci návštěv doporučujeme všem osobám, které plánují uskutečnit návštěvu, nahlásit dopředu termín, jméno a vztah k dítěti.
8. Každá návštěva (starší 15 let) je při vstupu do DDÚ povinna předložit k prokázání totožnosti občanský průkaz nebo pas.
9. Návštěva bude odmítnuta nebo ukončena, pokud se nevhodně chová, ohrožuje výchovu dítěte a nedodrжуje pravidla návštěvního řádu školského zařízení (výrazné projevy požití alkoholu či jiné drogy, agresivní, hlučné nebo ohrožující chování, včetně předávání dítěti ohrožujících předmětů). Důvodem může být i špatný hygienický stav návštěvy. V těchto

případech rozhoduje na místě službu konající pracovník.

10. Návštěvám je prostoru DDÚ zakázáno kouření, konzumace alkoholu a poškozování věcí.

11. **Pro předávání potravin, peněz a dalších předmětů platí následující pravidla:**

- a) Dětem je z hygienických, zdravotních a bezpečnostních důvodů zakázáno předávat: alkoholické nápoje, cigarety, drogy, předměty ohrožující bezpečnost a výchovu dětí a nevhodné potraviny (masné výrobky - salámy, řízky, kuřata atd.; mléčné výrobky; potraviny obsahující majonézu a vejce; zákusky, atd)
- b) Z důvodů zamezení zneužití a ztrát je nutno peníze a cenné věci předávat se souhlasem službu konajícího pracovníka (cenné věci jsou dle Vnitřního řádu předávány do úschovy organizace).

**) Přijímat návštěvy osob jiných než jsou osoby odpovědné za výchovu a osoby blízké lze pouze s vědomím a souhlasem pověřeného pedagogického pracovníka, pokud nedošlo k zákazu nebo omezení v rámci opatření ve výchově stanovených Vnitřním řádem DDÚ.*

Návštěvy pracoviště zákonnými zástupci dětí

Zákonní zástupci mají možnost získat více informací o dítěti a jeho pobytu v zařízení i o pracovišti samotném prostřednictvím předem sjednané návštěvy pracoviště. Tyto návštěvy s nimi sjednává sociální pracovník. Sociální pracovník na základě charakteru** požadovaných informací a možností zúčastněných stran domluví konkrétní termín návštěvy žadatele s příslušnými odpovědnými pracovníky zařízení.

***)* např. informace o průběhu a stavu správního řízení, nahlédnutí do osobního spisu dítěte, seznámení s organizačním a vnitřním řádem školského zařízení, předložení návrhu, stížnosti nebo žádosti, vyžádání odborné pomoci týkající se problematiky svěřeného dítěte-konzultace, poradenství, ..)

V Hradci Králové, 1. 1. 2012
Janský, Ph.D.

ředitel zařízení: PhDr. Pavel